

STELLENAUSSCHREIBUNG STUDENTISCHE* R MITARBEITER* IN SCHWERPUNKT TECHNISCHE ANGELEGENHEITEN

Ausschreibung der Stelle eines studentischen Mitarbeiters (m/w/d) im Forschungsbetrieb ohne Diplom/Master im Beschäftigungsausmaß von 10 Wochenstunden, befristet auf 2 Jahre am Institut für Pädagogik und Psychologie, Abteilung für Arbeits-, Organisations- und Medienpsychologie der Sozial- und Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät der Johannes Kepler Universität Linz

Schwerpunkt Technische Angelegenheiten Dienstbeginn voraussichtlich Anfang September 2021

- Tätigkeitsbereiche:
 - Technische und inhaltliche Verwaltung der Institutshomepage (WordPress) und der institutseigenen Webapplikation
 - Wartung der technischen Infrastruktur der Abteilung (Server, mobile Arbeitsgeräte, Videokonferenzsystem, diverse Wearables, ...)
 - Support bei Fragen zur technischen Infrastruktur der Abteilung
 - Recherchetätigkeit, z.B. technische Problemlösungen
 - Mitarbeit bei abteilungsbezogenen Aufgaben (z.B. Anpassung von Design-Templates für Online-Umfragen, Unterstützung bei Studien)
- Voraussetzungen/Fähigkeiten:
 - Inskription an der JKU
 - Guter Studienerfolg und gute Englischkenntnisse
 - Gewissenhaftes und selbstständiges Arbeiten
 - Kenntnisse in PHP, HTML, CSS, SQL und JavaScript
 - Gute Kenntnisse im Bereich Betriebssysteme (Linux, Windows)
 - Technisches Verständnis von Client- und Server-Systemen
 - Erfahrung mit Apache (Webserver-Konfiguration) und Versionsverwaltung (Git) von Vorteil
 - Flexibilität beim Einarbeiten in neue Aufgabenbereiche

Nähere Auskünfte erhalten Sie bei Frau Mag. Ingrid Mülleder unter ingrid.mueller@jku.at.

Das kollektivvertragliche Mindestgehalt beträgt € 529,20 pro Monat für 10 Wochenstunden.

Im Sinne des Frauenförderungsplanes werden besonders Frauen ermutigt, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen bevorzugt aufgenommen.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (CV, Motivationsschreiben, Zeugnisse) bitte in ein PDF zusammenführen und bis 23.08.2021 an aom@jku.at senden. Die Betreffzeile der Bewerbung ist folgendermaßen auszuführen: „Bewerbung wissenschaftl. MitarbeiterIn oD, Schwerpunkt Technische Angelegenheiten, Nachname“.

DER INSTITUTSVORSTAND
Univ.-Prof. Dr. Bernad Batinic